"JÁSZALSÓSZENTGYÖRGYI KÖZSÉGI SPORTEGYESÜLET" MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) rendelkezéseinek megfelelve a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a sportegyesület (a továbbiakban: egyesület) alapszabályát:

I.

Az egyesület neve, székhelye

1.	Az egyesület neve:	„Jászalsószentgyörgyi Községi Sportegyesület”
2.	Az egyesület székhelye:	5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 53/a.
3.	Az egyesület színe:	kék-fehér
4.	Működési területe:	Jászalsószentgyörgy Község, Jász-Nagykun-Szolnok Megye
5.	Az egyesület *feletti törvényességi felügyeletet ellátó szerv:*	*Szolnoki Törvényszék*
6.	*Az egyesület formája:*	*Sportegyesület*

7. *Az egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.*

II.

Az egyesület célja, *tevékenysége*

1. Az egyesület célja: a rendszeres sportolás, versenyzés, testedzés, felüdülés biztosítása, az ilyen igények felkeltése, a társadalmi öntevékenységi közösségi élet kibontakoztatása.

2. *Az egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése.* Az egyesület működését a sportról szóló törvény alapján fejti ki.

Az egyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként, a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül.

3. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4. Az egyesület sport tevékenysége körében nyújtott szolgáltatásait a tagságán kívül bármely más *személy és* szerv is igénybe veheti.

II/A.

Tagdíj

1. *Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj éves összege 1.500,- Ft, melyet minden év szeptember 15. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.*

2. *Az újonnan belépő tag tagsági jogviszonya létesítésétől kezdve köteles tagdíjat fizetni az 1. pontnak megfelelően. A tagsági jogviszony létesítésének évében a belépés napjától kezdődően az éves tagdíj időarányos részének megfelelő tagdíjat köteles fizetni a tag a belépés napját követő 8 napon belül az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján.*

III.

Az egyesület tagsága és a pártoló tagsága

1. Az *egyesületnek minden természetes személy* magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár is tagja lehet, *aki az egyesület célkitűzésével egyetért és az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja,* feltéve hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától. Kiskorú állampolgár is felvehető tagként az egyesületbe.

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezett. Az egyesület megalakulását követően a tagság, pártoló tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával, tagfelvétellel keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldenie a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

Tagfelvétel feltételei:

a) legalább egy éves pártolói tagság;
b) kötelezettségvállalás az egyesületi célok megvalósítása érdekében való közreműködésre;
c) közgyűlés által megállapított tagdíj fizetése;
d) legalább két egyesületi tag a felvételt javasolja.

2. Az egyesület működési területén pártoló tagságot szervezhet. Pártoló tagként felvehető az a természetes és jogi személy, aki belépési nyilatkozatban vállalja az alapszabály betartását. Tiszteletbeli tagként felvehető az a természetes személy, aki különleges és kiemelkedő tevékenységével elsősorban erkölcsileg támogatja az egyesületet.

3. Az egyesületbe való belépés és az egyesületből való kilépés önkéntes.

4. *Törölt pont*

5. Az egyesületi tagság, pártoló tagság kilépéssel, a tagdíj, illetőleg a vállalt anyagi támogatás fizetésének egy évnél hosszabb idejű – figyelmeztetés ellenére történő – elmulasztása *esetén, és* fegyelmi büntetésként kizárással*, továbbá elhalálozás esetén törléssel* szűnik meg.

A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatnak az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

Az egyesület tagját és pároltó tagját csak akkor lehet fegyelmi eljárásban az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatban kizárás fegyelmi büntetéssel sújtani, ha az alábbi fegyelmi vétségeket követi el:

a) Olyan magatartást tanúsít, amely az egyesület jó hírnevét súlyosan sérti.
b) Olyan magatartást tanúsít, amely az egyesület céljainak megvalósítását akadályozza.
c) Olyan magatartást tanúsít, amely jogszabályt, az alapszabályt és az egyesület közgyűlése által hozott határozatot súlyosan vagy ismételten megsért.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével .A tagsági jogviszonynak a tagdíj nem fizetése miatt kizárással, illetőleg törléssel való megszüntetésére csak abban az esetben van lehetőség, ha *az elnökség* a tagot *a kizárást* megelőzően írásban, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel, megfelelő határidő tűzésével felhívták tagdíjfizetési kötelezettsége teljesítésére és *a tag* ennek nem tett eleget.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a normasértés gyanújába, illetve rossz hírbe keveredett tag számára akként kell lehetőséget biztosítani a jó hírének védelmezésére, illetve visszaállítására, hogy ajánlott levélben – benne az eljárásra okot adó normasértést is megjelölve – kell meghívni az elnökség ülésére azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

6. Az egyesületi tagok, pártoló tagok és tiszteletbeli tagok felvétele, törlése az elnökség hatáskörébe tartozik. Az egyesület tagjairól, pártoló tagjairól, tiszteletbeli tagjairól az elnökség (elnök) nyilvántartást vezet.

7. A *kizárt tag* az elnökség kizáró határozata ellen a határozat *kézbesítésétől* számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet, melyet az egyesület közgyűlése bírál el. *A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.*

IV.

Jogok és kötelezettségek

1. Az egyesületi tag jogai

a) részt vehet az egyesület közgyűlésén, *szavazati jogát gyakorolhatja, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalhat, kérdéseket tehet fel, javaslatokat és észrevételeket tehet* és részt vehet az egyesület szerveinek megválasztásában, és választható az egyesület szerveibe*, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn*;
b) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben, az egyesület felügyelő szervénél indítványozhatja az alapszabályba vagy jogszabályba ütköző határozat megsemmisítését;
c) az egyesület elnöksége által meghatározott feltételek szerint használhatja az egyesület eszközeit;
d) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben*, az egyesület szolgáltatásait igénybe veheti;*
e) az egyesület irataiba betekinthet.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

2. Az egyesületi tag kötelezettségei

a) az alapszabály betartása, az egyesület vezető szervei határozatának végrehajtása;
b) tagsági díj fizetése, melynek határideje *minden év szeptember* 15. napja;
c) az egyesület vagyonának megóvása, az eszközök rendeltetésszerű használata;
d) nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
e) köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

A jelen fejezet 1. és 2. pontjaiban foglaltak kizárólag az egyesület rendes tagjaira vonatkoznak.

3. Az egyesületi pártoló tag jogai

a) javaslatokat, észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatban (jogi személy esetén képviselője útján);
b) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben (jogi személy esetén külön megállapodás alapján);
c) megilleti az egyesület tevékenységében és rendezvényein való részvétel joga.

4. A pártoló tag kötelessége az alapszabály betartása.

5. A tiszteletbeli tag jogai

a) részt vehet az egyesület közgyűlésén;
b) véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet az egyesületet érintő kérdésekben;
c) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.

6. A tiszteletbeli tag kötelességei

a) az alapszabály betartása;
b) az egyesület erkölcsi támogatása;

V.

Az egyesület szervezeti felépítése

Az egyesület szervei a közgyűlés, elnökség, valamint a felügyelő bizottság, szakosztályok.

A közgyűlés

1. Az egyesület legfőbb *döntéshozó* szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente 1 alkalommal össze kell hívni, *amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót*.

Közgyűlést kell összehívni a tagok egyharmadának cél megjelölése mellett történő kívánságára, vagy ha a felügyelő bizottság ezt írásban indítványozza, az indítvány előterjesztésétől számított 30 napon belül. A közgyűlések *nem* nyilvánosak, *azokon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.*

A közgyűlést elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze az elnökség írásban, igazolható módon. A közgyűlés meghívóját *az elnökségnek* a napirendi pontokról szóló tájékoztatással együtt legkésőbb a közgyűlés időpontja előtt *15* nappal *kell megküldenie. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).*

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét,

idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

2. A közgyűlés határozatképes, ha azon *a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult* jelen van. *A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.* A határozatképtelenség miatt elhalasztott közgyűlést *az eredeti időponthoz képest legalább három és legfeljebb* 15napon belül*i időpontra* kell ismételten összehívni. *Az így összehívott közgyűlés a megjelent tagok létszámától függetlenül határozatképes, ezt a körülményt a közgyűlésre szóló első meghívóban közölni kell.* A tagokat a megismételt közgyűlésről külön írásbeli meghívóban kell értesíteni az általános szabályok szerint, melynek tartalmaznia kell a megismételt közgyűlés tényét, helyét, idejét és az arra történő figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámláló bizottságot.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlés napirendjét az elnökség javaslata alapján a közgyűlés állapítja meg. A tervezett napirendről a tagságot – az elnök útján – a közgyűlés határnapját megelőző 5 nappal írásban tájékoztatni kell.

Az egyesület éves közgyűlésén az alábbi napirendek megtárgyalása kötelező:

a) az egyesület tevékenységéről szóló beszámoló,
b) az egyesület évi költségvetésének a megállapítása.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

3. A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza. *Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges, mely esetben az egyesület vagyonáról is a közgyűlés határoz.* A jelenlévő tagok kétharmados többséggel hozott szavazata szükséges *az elnökség, az elnök, az elnök helyettes, a titkár és a felügyelő bizottság tagjainak megválasztásához.* Az egyesület éves beszámolójának jóváhagyásához szintén a jelenlévő tagok kétharmados többséggel hozott határozata szükséges. Az ügyintéző és képviseleti szerveket nyílt szavazással kell megválasztani.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli. Az egyesület elnöke köteles a közgyűlési jegyzőkönyvet, valamint a jelenléti ívet az egyesület dokumentumai között elhelyezni és megőrizni.

4. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) az egyesület megalakulásának, átalakulásának, feloszlásának, valamint más egyesülettel való egyesülésének kimondása,
b) az alapszabály és a fegyelmi szabályzat megállapítása és módosítása
c) az elnökség, az elnök, az elnök helyettes, a titkár és a felügyelő bizottság tagjainak 5 évre szóló megválasztása, illetőleg tisztségükben történő megerősítése, *visszahívása,*
d) az éves költségvetés bevételi főösszegének és a kiadások költséghelyenkénti előirányzatainak megállapítása, az éves gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása,
e) az egyesület éves tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása,
f) a belépési díj, a tagsági díj összegének, illetőleg a pártoló tagok anyagi hozzájárulása legkisebb mértékének meghatározása,
g) a tagfelvétel elutasítása elleni kérelem elbírálása,
h) kizárt tag kizárást kimondó határozat elleni fellebbezése elbírálása*;*
i) a szervezeti és működési szabályzat létrehozása*;*
j) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
k) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
l) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
m)*döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.*

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ülés *levezető* elnöke, a jegyzőkönyvvezető és *két erre megválasztott, jelen lévő* hitelesítő tag ír alá.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

a) az egyesület nevét és székhelyét;
b) a közgyűlés helyét és idejét;
c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
e) a határozati javaslatokat, a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

Az ülésen hozott határozatokat be kell vezetni a határozatok könyvébe, melyet az ülés elnöke és a hitelesítő tag*ok* ír*nak* alá. A határozatok könyve tartalmazza a vezető szerv döntésének tartalmát, időpontját, hatályát, illetőleg a döntést támogató és ellenzők számarányát, személyét. A határozatok könyve, valamint a szervezet működésével kapcsolatban keletkezett minden irat nyilvános, abba bárki betekinthet az egyesület székhelyén, az elnökkel egyeztetett időpontban.

Az ülésen hozott döntéseket *levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti. A határozatot* az érintettekkel *a meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon* közölni kell vagy levél, vagy ha az érintettek száma ezt nem teszi lehetővé, az írott sajtó útján. A közgyűlés döntését a faliújságra történő kifüggesztéssel is nyilvánosságra hozza az egyesület.

Az elnökség

5. A közgyűlés 5 éves időtartamra elnökből, elnök helyettesből és titkárból álló elnökséget választ. *Az elnökség az egyesület ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.*

Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

Az elnökség ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül az általuk meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt. Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább félévente egyszer tartja.

Az elnökségi ülést az elnök *elsődlegesen az egyesület székhelyére írásban, igazolható módon* hívja össze a határnapot megelőzően *15* nappal az elnökségi tagok részére e-mailben, vagy postai úton megküldött meghívó alapján. *A meghívóban közölni kell az egyesület nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és napirendi pontjait. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák. Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.*

Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat. Az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, minden elnökségi tagnak egy szavazat van.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

Az elnökség határozatát a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- *a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- *b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- *c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- *d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;*
- *e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
- *f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli.

A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.

Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői.

Az egyesület elnökségének feladata és hatásköre:

a) az egyesület tevékenységének két közgyűlés közötti irányítása,
b) a közgyűlés előkészítése,
c) az egyesület költségvetésének kidolgozása, az éves program, a munka- és ülésterv, jóváhagyása,
d) az egyesület eredményes működéséhez szükséges feltételek megteremtése,
e) fegyelmi jogkör gyakorlása (a fegyelmi eljárással érintett elnökségi tag a határozat hozatalában nem vehet részt),
f) az egyesület költségvetésének megállapítása a gazdálkodásról, valamint az egyesület éves tevékenységéről való beszámolás,
g) az egyesület szervezeti és működési szabályzatának megállapítása,
h) az egyesületi tagok, pártoló tagok és tiszteletbeli tagok felvétele, törlése,
i) *döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.*

6. Az elnökségi tagság – *vezető tisztségviselői megbízás* – megszűnik:

a) a mandátum lejártával,
b) lemondással,
c) elhalálozással,
e) a tagsági viszony törlésével,
f) az egyesületből történő kizárással,
g) visszahívással,
h) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
i) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Összeférhetetlenségi szabályok

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől

eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Az elnök

7. Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület elnöke.

Az egyesület elnöke: *Név:* *Koczka László Szabolcs*
Anyja neve: *Pásztor Margit*
Lakóhelye: *5054 Jászalsószentgyörgy, Irinyi J. út 5.*

Az elnök feladata és hatásköre:

a) az elnökség üléseinek az összehívása*, a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése, részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre*,
b) az egyesület képviselete,
c) az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának a felügyelete,
d) *az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,* az egyesület munkájának figyelemmel kísérése,
e) tájékoztatja a hírközlő szerveket az egyesület tevékenységéről,
f) kapcsolattartás az országos, illetőleg a területi és helyi szervekkel,
g) aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása,
h) döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az egyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe,
i) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség hatáskörébe utal,
j) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
k) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
l) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
m) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
n) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele,
o) a tag felvételéről való döntés.

Az elnök helyettes

8. Az egyesület operatív tevékenységének irányítását és ellenőrzését az elnökhelyettes látja el.

Az egyesület elnökhelyettese: *Név:* Szilágyiné Bánlaki Gabriella
Anyja neve: *Kövesdi Gabriella*
Lakóhelye: *5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 52.*

Az elnökhelyettes feladata és hatásköre:

a) vezeti és összehangolja az egyesület szakmai tevékenységét,
b) összehangolja az elnökség tevékenységét,
c) szervezi és ellenőrzi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását,
d) előkészíti az elnökség üléseit,
e) az elnök akadályoztatása esetén képviseli az egyesületet,
f) tájékozatja a hírközlő szerveket az egyesület tevékenységéről,
g) gondoskodik az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek a vezetéséről, őrzéséről határozatainak a nyilvántartásáról,
h) gondoskodik az egyesületi nyilvántartások vezetéséről,
i) figyelemmel kíséri az egyesület működésével kapcsolatos jogszabályokat és kötelező érvényű előírásokat, és biztosítja azok végrehajtását, szükség esetén kezdeményezi az egyesületi szabályzatok és határozatok módosítását,
j) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket alapszabály vagy egyéb szabályzat, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség hatáskörébe utal.

A titkár

9. Az egyesület titkára: *Név:* Koczka *Kitti*
Anyja neve: *Gyenge Mária*
Lakóhelye: *5054 Jászalsószentgyörgy, Zöldmező út 13.*

Az egyesület titkára:
a) rendszeresen és tevékenyen vesz részt
   - az egyesület feladatainak meghatározásában és megvalósításában,
   - határozatok előkészítésében és meghozatalában,
   - a közgyűlés és az elnökség határozatainak, valamint a felügyelő szerv utasításainak végrehajtásában, illetőleg a végrehajtásának ellenőrzésében,
b) jogosult és köteles az egyesületet érintő kérdésekben hozott elnökségi határozat megvalósításáért tevékenykedni, kivéve, ha ellenvéleményét kifejezetten fenntartotta és azt maradandóan kinyilvánította,
c) kezeli az egyesület iratait, annak működésével kapcsolatos számlákat, kiadási és bevételi pénztárbizonylatokat, vezeti a pénztárkönyvet.

Felügyelő bizottság

A felügyelő szerv elnökét és tagjait a közgyűlés választja meg ki az alábbiak szerint:

Az egyesület közgyűlése a tagjai közül nyílt szavazással 5 évre, elnökből és két tagból álló Felügyelő Bizottságot választ, amely közvetlenül a közgyűlésnek felelős.

A felügyelőbizottság elnöke: *Név:* Szarvák Imre
Anyja neve: *Potrogya Margit*
Lakóhelye: *5054 Jászalsószentgyörgy, István út 1/a.*

A felügyelőbizottság tagjai: *Név: Ádámné Fejes Andrea*
Anyja neve: Bíró Amália
Lakóhelye: 5054 Jászalsószentgyörgy, Vörösmarty út 44.

Név: Gál Zoltán
Anyja neve: Túróczi Anna
Lakóhelye: 5054 Jászalsószentgyörgy, Vörösmarty út 35/a

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ülés elnöke, a jegyzőkönyvvezető és egy hitelesítő tag ír alá.

A felügyelő szerv üléseit szükség szerint, de legalább évente *legalább* egyszer tartja. *Az ülés akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak többsége jelen van. A Felügyelő Bizottság* határozatait *a jelenlévők* egyszerű szótöbbségével *nyílt* szavazással hozza.

A felügyelő bizottságot annak elnöke hívja össze a határnapot megelőzően 5 nappal a felügyelő bizottsági tagok részére megküldött meghívó alapján. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak 2/3-a jelen van.

A felügyelő szerv ellenőrzi az *egyesület* működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A szakosztályok

10. Az szakosztályok:

a.) A sportegyesületben sortáganként szakosztályok működhetnek. A szakosztályok munkáját a szakosztályvezető irányítja, aki munkájáról az elnökségnek számol be.

b.) A szakosztály feladata versenyeken, mérkőzéseken való részvétel szervezése, a szakosztály hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása.

c.) A szakosztály közreműködik a szabadidősporttal összefüggő sportegyesületifeladatok megvalósításában is.

11. Az egyesület három szakosztályból áll:

I. Labdarúgás
II. Kézilabda
III. Asztalitenisz

VI.

Az egyesület jogképessége

Az egyesület jogi személy, amelyet az egyesület elnöke képvisel. Az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli. *Az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén a teljes körű helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása is szükséges.* Az egyesület elnökének, illetve – az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetére – az elnök helyettes képviseleti joga önálló.

A közgyűlés hozzájárulása esetén az elnökhelyettes képviseleti jogának gyakorlásának terjedelme általános, képviseleti jogának gyakorlásának módja önálló.

VII.

Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezés

Az egyesület bankszámlái felett a rendelkezési jogot *Koczka László* elnök és Szil*á*gyiné Bánlaki Gabriella elnökhelyettes együttesen, valamint az elnök távolléte esetén Szil*á*gyiné Bánlaki Gabriella elnökhelyettes és Koczka *Kitti* titkár együttesen gyakorolhatja.

VIII.

Az egyesület agyagi forrásai és gazdálkodása

1. Az egyesület bevételei:

a) tagsági díj, pártoló tagok anyagi hozzájárulása
b) önkormányzati támogatás,
c) gazdálkodó szervek támogatása,
d) rendezvények és egyéb bevételek.

2. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

3. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak a tagdíjakat kötelesek az egyesületnek megfizetni, az egyesület tartozásaiért a tagok saját vagyonukkal nem felelnek.

4. A társadalmi szervezet megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – vagyonáról a közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata.

Ha az egyesület feloszlatással szűnt meg vagy megszűnését állapították meg, és a vagyon havafordításáról nem történt rendelkezés, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

IX.

Az egyesület megszűnése

Az egyesület megszűnik, ha

a) feloszlását az egyesület közgyűlése *háromnegyedes* szótöbbséggel kimondja,
b) más egyesülettel egyesül,
c) a bíróság feloszlatja
d) *a törvényességi, ellenőrzési eljárás eredményeképpen* a bíróság *megszünteti vagy* megállapítja megszűnését.

Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

A sportegyesület bírósági feloszlatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani.

A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült.

Az egyesületre – tekintettel arra, hogy sportegyesület – a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról szóló törvény szabályait kell alkalmazni.

X.

Záradék

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Az egyesület közgyűlése a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a mai napon *1/2017. számú határozatával* elfogadta, *azzal hogy rendelkezéseit azonnali hatállyal kell alkalmazni. A* módosításokkal érintett részek dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.

Kelt.: *Jászalsószentgyörgy*, 2017*. december 28.* napján

Alulírott, mint az egyesület elnöke igazolom, hogy a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Koczka László elnök

Ellenjegyzem: Jászalsószentgyörgy, 2017. december 28.

DR. GYURICZA PÉTER
ügyvéd
5000 Szolnok, Damjanich u. 1/A. fszt. 6.
Telefon: (+36) 20 926 0441
E-mail: peter@gyuricza.hu